प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, नागपूर येथील गोंदिया जिल्ह्यातील आमगाव व सालेकसा तालुक्यातील ३० माजी मालगुजारी तलावांच्या दुरुस्ती कामास प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
मृद व जलसंधारण विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: मामात/प्रमा-२०२३/प्र.क्र- ७१३/जल-१
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२
दिनांक: १५ मार्च, २०२४.

वाचा:

१. शासन निर्णय मृद व जलसंधारण विभाग क्र. संकिर्ण-२०२३/प्र.क्र.५१६/जल-१, दिनांक ११.१०.२०२३.
२. अप्पर आयुक्त तथा मुख्य अभियंता, मृद व जलसंधारण प्रादेशिक क्षेत्र, नागपुर यांचे पत्र क्र. तांशा-१/१७९१, दि. २९.११.२०२३

प्रस्तावना

राज्यातील माजी मालगुजारी तलावांचे पुनरुज्जीवन व दुरुस्ती आवश्यक असलेल्या योजनांची दुरुस्ती करुन सिंचन क्षमता व पाणीसाठा पुनर्स्थापित करण्याच्या अनुषंगाने संदर्भीय शा. नि क्र. १ अन्वये मार्गदर्शक सुचना निर्गमित करण्यात आलेल्या आहेत. नागपुर प्रादेशिक कार्यालयांतर्गत ३० योजनांची दुरुस्ती करण्यात येणार असुन दुरुस्तीसाठी एकूण रक्कम रु. ३०१.५७ लक्ष इतकी आहे. प्रस्तावित ३० मा.मा. तलाव योजनांच्या मूळ संकल्पित पाणीसाठा २८०३.७१ स.घ.मी व मूळ सिंचन क्षमता ६९३.६० हेक्टर असुन प्रत्यक्षात पाणीसाठा १९२७.४९ स.घ.मी व सिंचन क्षमता ३१७.११ हेक्टर इतका होत आहे. दुरुस्तीमुळे ८७६.२२ स.घ.मी पाणीसाठा व ३७६.४९ हेक्टर सिंचन क्षमता पुनर्जीवित होणार आहे. त्यामुळे संकल्पित पाणीसाठा व सिंचन क्षेत्र उद्दिष्ट्ये साध्य होत आहे. सदर कामांना प्रशासकीय मान्यता मिळण्याबाबतचा प्रस्ताव उपरोक्त संदर्भीय पत्र क्र. २ अन्वये शासनास सादर झाला आहे. प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, नागपुर यांनी आपल्या स्तरावर सर्व अंदाजपत्रकांची छाननी/ तपासणी केली आहे. उपरोक्त बाबींचा विचार करून उल्लेखित ३० कामे आराखड्यातील प्राधान्यक्रमांक १ मध्ये समाविष्ट असल्याने प्रस्तावास प्रशासकीय मान्यता देण्याचे विचाराधीन होते. त्यानुसार खालील प्रमाणे निर्णय घेण्यात येत आहे.

शासन निर्णय :

नागपुर प्रादेशिक जलसंधारण विभागातील गोंदिया जिल्ह्यातील आमगाव व सालेकसा तालुक्यातील एकूण ३० मा. मा. तलाव योजनांच्या पुनरुज्जीवन व दुरुस्तीची अंदाजपत्रकिय किंमत **रुपये ३०१.५७ लक्ष (अक्षरी रुपये तीन कोटी एक लक्ष सत्तावन्न हजार फ़क्त)** इतकी आहे. या किंमतीच्या

अंदाजपत्रकांना खालील अटीं व शर्तीच्या अधीन राहून प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

१) उपरोक्त पैकी प्रत्येक योजनेस स्वतंत्ररित्या प्रशासकीय मान्यता देण्यात येत आहे. आदेश एकत्रित केलेला आहे.

२) या तलावांचे पुनरुज्जीवन झाल्यावर पुढील देखभाल दुरुस्तीकरीता हे तलाव "निस्तार हक्क धारक पाणी वापर संस्था" तयार करुन त्यांना हस्तांतरण करण्यात यावेत. तथापि, एखाद्या तलावावर "निस्तार हक्क धारक पाणी वापर संस्था निर्माण करणे शक्य नसल्यास निस्तार हक्क धारकांची सहमती घेऊन त्या गावातील ग्रामपंचायतीला तलाव हस्तांतरित करण्यात यावेत.

३) शासन निर्णय दिनांक ११.१०.२०२३ मधील तरतुदीनुसार दुरुस्ती करण्यात यावी.

४) दुरुस्तीच्या अंदाजपत्रकास सक्षम प्राधिकारी यांनी तांत्रिक मान्यता द्यावी.

५) दुरुस्तीच्या कामाचा दोष दायित्व कालावधी (Defect Liability Period) हा ५ वर्ष राहील.

६) दुरुस्तीच्या कामांचे Geotag व वेळेसह व्हिडीओ चित्रीकरण बंधनकारक राहील.

a) काम सुरू करण्यापूर्वी

b) २५% पूर्ण झाल्यानंतर.

c) ५०% काम पूर्ण झाल्यानंतर.

d) ७५% काम पूर्ण झाल्यानंतर.

e) १००% काम पूर्ण झाल्यानंतर.

या कामात पाच टप्प्यात Geotag व्हिडीओ चित्रीकरण करण्यात यावे. प्रत्येक टप्प्याच्या व्हिडिओ चित्रीकरणाचा कालावधी किमान ३ मिनिटाचा आवश्यक राहील.

i. काम सुरू करण्यापूर्वी एका बाजूने चित्रीकरण सुरुवात करून दुसऱ्या टोकापर्यंत संपूर्ण चित्रीकरण करण्यात यावे.

ii. व्हिडीओ चित्रीकरण करताना प्रत्येक वेळेस कामाचे जलसंधारण अधिकारी व कंत्राटदार/त्यांचा प्रशिक्षित तांत्रिक कर्मचारी यांची उपस्थिती अनिवार्य आहे. किमान दोन वेळेस खुद्द कंत्राटदाराची उपस्थिती आवश्यक आहे.

iii. चित्रीकरणांमध्ये किमान दोन टप्प्यांमध्ये उप अभियंता व एका टप्प्यामध्ये कार्यकारी अभियंता यांची उपस्थिती अनिवार्य आहे.

iv. देयके पारित करताना मोजमाप पुस्तिका सोबत चित्रीकरणाचा PenDrive सादर करावा. तसेच मोजमाप पुस्तिकेत नमूद करावे.

v. सदर चित्रीकरणाची प्रत कार्यकारी अभियंता यांनी तपासावी व वरील सूचनांप्रमाणे चित्रीकरण नसल्यास देयक पारित करून होणार नाही.

vi. चित्रीकरणाची किमान १५ सेकंदांची संक्षिप्त प्रत विभागाच्या जिओपोर्टलवर Upload करण्यात यावी.

७) कामाची गुणवत्ता उत्तम दर्जाची राहील याची सर्वस्वी जबाबदारी जलसंधारण अधिकारी/ उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी/ जिल्हा जलसंधारण अधिकारी यांची राहील. गुणनियंत्रण चाचण्या मापदंडानुसार करण्यात याव्यात.

८) दुरुस्तीचे काम सुरू करण्यापुर्वी, काम सुरू असतांना व काम पुर्ण झाल्यावरच्या सर्व टप्प्यांवर, सदर कामांची प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण पथकामार्फत तपासणी करण्यात यावी. क्रॉस चेकिंगसाठी मृद व जलसंधारण विभागाच्या अखत्यारीतील कामे जि.प. यंत्रणेकडील उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी व जि.प. यंत्रणेच्या अखत्यारीतील कामे मृद व जलसंधारण विभागाचे उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी यांचेमार्फ़त दुरुस्तीचे काम सुरू असताना तपासणी करावयाची आहे. त्यांची नियुक्ती अप्पर आयुक्त जलसंधारण, मृद व जलसंधारण प्रादेशिक क्षेत्र, नागपुर यांचे सहमतीने प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी यांनी करावी.

९) शासन निर्णय क्रमांक: गामुध-२०२३/प्र.क्र. २२/जल-१३, दि. २०-०४-२०२३ नुसार राज्यात गाळमुक्त धरण व गाळयुक्त शिवार योजना राबविण्यात आली आहे. सदर शासन निर्णयातील बाबी तलावातील गाळ उपसण्याच्या कामाकरिता विचारात घ्याव्या.

१०) कामांची व्दिरुक्ती होणार नाही याची दक्षता घेण्याची संपूर्ण जबाबदारी जिल्हा जलसंधारण अधिकारी व उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी यांची राहिल.

११) सदर दुरुस्तीचे प्रस्ताव प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी यांचे स्तरावर तपासणी केली असल्याने प्रस्तावात अपूर्ण माहिती किंवा चूकीची माहिती दिल्याचे निदर्शनास आल्यास यास सर्वस्वी प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी व त्यांचे अखत्यारीतील संबंधीत क्षेत्रीय अधिकारी जबाबदार राहतील.

१२) केलेल्या कामाचा तपशील ग्रामसभेसमोर ठेवण्यात यावा.

१३) शासन निर्णय मृद व जलसंधारण विभाग शा.नि.क्र. संकिर्ण-२०२३/प्र.क्र.५१६/जल-१, दिनांक ११.१०.२०२३ मध्ये देण्यात आलेल्या सर्व मार्गदर्शक सूचनांचे पालन करण्यात यावे.

२.० या ३० योजनांच्या कामावर होणारा खर्च खालील लेखाशिर्षांतर्गत मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा.

मागणी क्रंमाक झेड एच-५,

४७०२ लहान पाटबंधारे योजना,

४७०२ ए ०७३

(२)(४) जुन्या मालगुजारी तलावांची पुनर्बांधणी व मजबुतीकरण (कार्यक्रम),

५३, मोठी बांधकामे

३.० सदरहू योजनांच्या दुरुस्तीच्या कामास वरील लेखाशिर्षांतर्गत प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्यात येत आहे.

४.० प्रस्तुत आदेश प्रशासनिक विभागांना प्रदान करण्यात आलेल्या शक्तीनुसार निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेत स्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असुन, त्याचा सांकेतांक क्रमांक २०२४०३१५१२३७०५२३२६ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

PRAKASH
NILKANTHRAO PATIL

Digitally signed by PRAKASH NILKANTHRAO PATIL
DN: c=IN, o=GOVERNMENT OF MAHARASHTRA, ou=SOIL AND WATER CONSERVATION DEPARTMENT, 2.5.4.20=a7dc90f966c671a9acd0a599ee5fc497272e775d33643b14725c6a77432c673f, postalCode=400032, st=Maharashtra, serialNumber=F1EC28A96B2A52575AE4CCCA512D1723F249D503AE71CF458BA4863AACFFBF62, cn=PRAKASH NILKANTHRAO PATIL
Date: 2024.03.15 12:46:06 +05'30'

(प्र. नि. पाटील)
कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव,
महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१) मा.राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मलबार हिल,मंबई.
२) मा.मुख्यमंत्री, यांचे अप्पर मुख्य सचिव.
३) मा.विरोधी पक्षनेता, विधान परिषद/विधानसभा, विधान मंडळ सचिवालय,विधानभवन,मुंबई.
४) सर्व मा.संसद सदस्य,विधान मंडळ सदस्य, महाराष्ट्र राज्य.
५) सर्व मा.मंत्री/राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
६) मा. मंत्री (मृद व जलसंधारण)यांचे खाजगी सचिव
७) मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र राज्य.
८) सर्व मंत्रालयीन विभागांचे अप्पर मुख्य सचिव/प्रधानसचिव/सचिव.
९) मा. सचिव (मृद व जलसंधारण) यांचे स्वीय सहाय्यक
१०) महालेखापाल-१ (लेखा व अनुज्ञेयता) (लेखापरिक्षण), महाराष्ट्र राज्य,मुंबई.
११) आयुक्त मृद व जलसंधारण, जल आयुक्तालय, छत्रपती संभाजीनगर.
१२) व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र जलसंधारण महामंडळ, छत्रपती संभाजीनगर.
१३) मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, गोंदिया
१४) अपर आयुक्त जलसंधारण तथा मुख्य अभियंता, मृद व जलसंधारण प्रादेशिक क्षेत्र, नागपुर.
१५) प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, नागपुर.
१६) प्रादेशिक दक्षता गुणनियंत्रण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, नागपुर.
१७) जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, गोंदिया.
१८) कार्यासन अधिकारी (जल-४), जलसंधारण विभाग, मंत्रालय, मुंबई.
१९) निवडनस्ती (जल-१).

मृद व जलसंधारण विभाग

जोडपत्र अ

प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग, नागपूर येथील गोंदिया जिल्ह्यातील आमगाव व सालेकसा तालुक्यातील ३० माजी मालगुजारी तलावांच्या दुरुस्ती कामास प्रशासकीय मान्यता प्रदान करण्याबाबत गोषवाराः-

शासन निर्णय क्रमांक: मामात/प्रमा-२०२३/प्र.क्र-७१३/जल-१ दिनांकः- १५ मार्च, २०२४.

अ.क्र.	जिल्ह्याचे नांव	तालुकयाचे नांव	कामाचे नांव व गट / सर्वे क्र.	या पुर्वी दुरुस्तीचे वर्ष	दुरुस्तीची रक्कम (रु. लक्ष)	दुरुस्तीची प्रति सघमी किंमत	प्रचलित आर्थिक मापदंडानुसार अद्यावत दुरुस्तीच्या रक्कमेची टक्केवारी	संकल्पीत पाणी साठवण क्षमता (सघमी)	संकल्पीत सिंचन क्षमता (हेक्टर)	प्रत्यक्ष होत असलेले पाणी साठवण (सघमी)	प्रत्यक्ष होत असलेले सिंचन क्षेत्र (हेक्टर)	दुरुस्ती नंतर पुनर्स्थापीत होणारा पाणी साठा (सघमी)	दुरुस्ती नंतर पुनर्स्थापीत होणारी सिंचन क्षमता (हेक्टर)
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४
जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, ल.पा. विभाग जि.प. गोंदिया													
१	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु. सरकारटोला - १००	१० वर्ष पुर्वी	८.६४	१७०७९	७.०१	५०.५९	१५.००	२२.००	१०.००	२८.५९	५.००
२	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.सरकारटोला - ९५	१० वर्ष पुर्वी	९.५२	१४२६९	५.८६	६६.७५	२०.००	४९.५०	१२.१०	१७.२५	७.९०
३	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु. पिपरटोला- २७२, २७३	१० वर्ष पुर्वी	२५.३०	२३४२५	९.६२	१०८.००	२८.००	७८.००	१२.२०	३०.००	१५.८०
४	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु. पिपरटोला- ११५, ११७	१० वर्ष पुर्वी	५.९८	२९०५७	११.९३	२०.५७	७.२०	८.००	३.२०	१२.५७	४.००
५	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु. ननसरी- ५१	१० वर्ष पुर्वी	१५.११	११४४९	४.७०	१३२.००	४४.००	८४.००	१९.१०	४८.००	२४.९०
६	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव	१० वर्ष पुर्वी	९.३९	२०७०५	८.५०	४५.३३	१४.६०	३१.००	६.००	१४.३३	८.६०

			दु.कवडी - २६९										
७	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.बिरसी - ३९३	१० वर्ष पुर्वी	२९.७२	१२६४९	५.१९	२३४.९९	६२.६२	१२८.००	१८.९०	१०६.९९	४३.७२
८	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.दहेगाव - ६५०, ६५१	१० वर्ष पुर्वी	१०.२१	१९३०१	७.९२	५२.८९	१६.००	३२.००	१०.००	२०.८९	६.००
९	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.आसोली - ४४९	१० वर्ष पुर्वी	४.८१	२३५१३	९.६५	२०.४७	८.००	१५.००	३.३०	५.४७	४.७०
१०	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.जांभूरटोला - १३६	१० वर्ष पुर्वी	१२.८९	२४१९९	९.९३	५३.२५	१३.००	२१.२०	४.३०	३२.०५	८.७०
११	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.वाघडोंगरी- १२२,१२७	१० वर्ष पुर्वी	९.०३	२४७१९	१०.१५	३६.५३	७.००	१८.७०	२.१०	१७.८३	४.९०
१२	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.वाघडोंगरी- १२९	१० वर्ष पुर्वी	११.१०	२२७८४	९.३५	४८.७१	१५.००	२०.८०	२.६०	२७.९१	१२.४०
१३	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.गोसाईटोला- ५५८	१० वर्ष पुर्वी	११.३६	२८१७९	११.५७	४०.३३	१७.००	३२.००	१२.००	८.३३	५.००
१४	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.मक्कीटोला - २०४	१० वर्ष पुर्वी	१४.५०	२९५३८	१२.१३	४९.१०	१५.८०	२१.२०	७.२०	२७.९०	८.६०
१५	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.कट्टीपार - ५१	१० वर्ष पुर्वी	८.९५	१९४६१	७.९९	४५.९७	१४.५८	३२.००	९.००	१३.९७	५.५८
१६	गोंदिया	आमगांव	मा.मा.तलाव दु.मोहगांव - ४६५ ,४६६	१० वर्ष पुर्वी	१५.८४	२९१८२	११.९८	५४.२८	१२.७३	२६.८०	५.७०	२७.४८	७.०३

१७	गोंदिया	सालेकसा	असाईटोला गट नं ५०	१० वर्षांपूर्वी	५.१२	१८८२	०.७७	२७२.००	५७.८०	२०४.००	३४.६८	६८.००	२३.१२
१८	गोंदिया	सालेकसा	कोटजाम्भोरा गट नं - ३२२	१० वर्षांपूर्वी	५.१३	४३४७	१.७८	११८.००	२५.१६	८८.५०	१५.०९	२९.५०	१०.०७
१९	गोंदिया	सालेकसा	मोकाशीटोला गट नं - ३१३	१० वर्षांपूर्वी	६.३६	१४४५५	५.९३	४४.००	९.३३	३३.००	५.५९	११.००	३.७४
२०	गोंदिया	सालेकसा	पानगाव गट नं -११	१० वर्षांपूर्वी	७.२५	९७९७	४.०२	७४.००	१५.७२	५५.५०	९.४३	१८.५०	६.२९
२१	गोंदिया	सालेकसा	पोवारीटोला गट नं - ९५	१० वर्षांपूर्वी	६.३१	१४३४१	५.८९	४४.००	९.३०	३३.००	५.५८	११.००	३.७२
२२	गोंदिया	सालेकसा	सोनपुरी गट नं -२९९	१० वर्षांपूर्वी	१२.२९	२७८७	१.१४	४४१.००	९३.९०	३३०.७५	५६.३४	११०.२५	३७.५६
२३	गोंदिया	सालेकसा	सोनपुरी गट नं -३३७	१० वर्षांपूर्वी	१२.४६	१०६५०	४.३७	११७.००	२४.८०	८७.७५	१४.८८	२९.२५	९.९२
२४	गोंदिया	सालेकसा	सोनपुरी गट नं -४४१	१० वर्षांपूर्वी	७.३१	३०४५८	१२.५०	२४.००	३.४८	१८.००	२.०८	६.००	१.४०
२५	गोंदिया	सालेकसा	सोनपुरी गट नं -६६१	१० वर्षांपूर्वी	६.४२	६८३०	२.८०	९४.००	२०.०८	७०.५०	१२.०४	२३.५०	८.०४
२६	गोंदिया	सालेकसा	सोनपुरी गट नं -६६३	१० वर्षांपूर्वी	८.९०	१४५९०	५.९९	६१.००	१३.००	४५.७५	७.८०	१५.२५	५.२०
२७	गोंदिया	सालेकसा	हलबीटोला गट नं - ४०४	१० वर्षांपूर्वी	९.३५	२२०१	०.९०	४२४.८८	९६.००	३१८.००	७.२०	१०६.८८	८८.८०
२८	गोंदिया	सालेकसा	मक्काटोला गट नं - १२०	१० वर्षांपूर्वी	६.२३	३६३४८	१४.९२	१७.१४	६.००	१२.८५	३.६०	४.२९	२.४०
२९	गोंदिया	सालेकसा	मक्काटोला गट नं - १८३	१० वर्षांपूर्वी	२.१२	४७८५६	१९.६५	४.४३	४.००	३.३२	२.४०	१.११	१.६०
३०	गोंदिया	सालेकसा	दुर्गुटोला गट नं -२४९	१० वर्षांपूर्वी	३.९७	४६७०६	१९.१७	८.५०	४.५०	६.३७	२.७०	२.१३	१.८०
एकुण			**३०**		**३०१.५७**			**२८०३.७१**	**६९३.६०**	**१९२७.४९**	**३१७.११**	**८७६.२२**	**३७६.४९**

रुपये ३०१.५७ लक्ष (अक्षरी रुपये तीन कोटी एक लक्ष सत्तावन्न हजार फ़क्त)

(प्र. नि. पाटील)
कार्यकारी अभियंता तथा अवर सचिव,
महाराष्ट्र शासन